

## Regulamin Konkursu Grantowego „Forum charytatywnie”.

Agencja Rozwoju Pomorza SA organizując Konkurs pragnie w ten sposób wesprzeć te inicjatywy pomorskich organizacji pozarządowych, które przyczyniają się do rozwijania przedsiębiorczości wśród osób wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem. Swoim Konkursem Agencja Rozwoju Pomorza SA jako organizator konferencji Forum Przedsiębiorstw pragnie zwrócić uwagę pomorskich przedsiębiorców na kwestię społecznej odpowiedzialności biznesu.

W trakcie Forum Przedsiębiorstw uczestnicy konferencji zostaną zaproszeni do zbierania punktów dla wybranej w tym Konkursie organizacji pozarządowej. Ilość punktów wpłynie na decyzję, czy organizacja dostanie maksymalną czy minimalną kwotę grantu.

### I. Zasady ogólne

1. Organizatorem Konkursu Grantowego „Forum charytatywnie” (dalej „**Konkurs**”) jest Agencja Rozwoju Pomorza SA z siedzibą w Gdańsku, przy Al. Grunwaldzkiej 472 D, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000004441, zwana dalej „**Organizatorem**”
2. Do Konkursu Grantowego mogą przystąpić wyłącznie stowarzyszenia, fundacje, spółdzielnie oraz przedsiębiorstwa społeczne utworzone i działające na podstawie prawa polskiego, z siedzibą i miejscem działalności na terenie województwa pomorskiego (zwane dalej „**Wnioskodawcą**”)
3. Zaznacza się, że do Konkursu Grantowego nie mogą przystąpić osoby fizyczne.
4. Grant w Konkursie przyznawany jest wyłącznie na projekt przyczyniający się do rozwoju przedsiębiorczości wśród osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem, polegający na zakupie środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych lub zorganizowaniu warsztatu/szkolenia.
5. Wnioski w Konkursie należy przesłać w formie elektronicznej w terminie od 8 kwietnia 2019 r. do 30 kwietnia 2019 r. na adres e-mailowy: [forum@arp.gda.pl](mailto:forum@arp.gda.pl)
6. Wartość przyznanego grantu dla wnioskodawcy w ramach Konkursu może wynosić maksymalnie: 2000 zł (dwa tysiące złotych) a minimalnie 1 500 zł (tysiąc pięćset złotych).
7. Maksymalna kwota, o którą może ubiegać się Wnioskodawca w ramach Konkursu wynosi 2.000 zł (dwa tysiące złotych).
8. Ostateczna wysokość przyznanego w Konkursie grantu może się różnić od wnioskowanej kwoty i zależy od ilości punktów zebranych przez uczestników konferencji Forum Przedsiębiorstw (zwana dalej „**Konferencją**”) na specjalnie do tego celu przygotowanych karnetach.

### II. Wnioski oraz terminy rozpatrywania wniosków

1. Wnioski w Konkursie należy składać w nieprzekraczalnym terminie od dnia 8 kwietnia 2019 r. godz. 00.01 do dnia 30 kwietnia 2019 r., do godz. 23.59. Datą i godziną złożenia wniosku jest data i godzina wysłania maila.
2. We wniosku pobranym ze strony Organizatora w formie dokumentu Word pola, które wypełnia Wnioskodawca mogą być w razie konieczności poszerzane w trybie edycji

dokumentu. Należy jednak pamiętać o wymogu nie przekraczania maksymalnej liczby znaków, które są zdefiniowane dla poszczególnych pól.

3. W programie grantowym w ramach Konkursu rozpatrywane będą tylko te wnioski, które zostały wypełnione wyłącznie przy wykorzystaniu formularza dostępnego na stronie internetowej Organizatora [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl) i Konferencji [www.forumprzedsiębiorstw.pl](http://www.forumprzedsiębiorstw.pl) („Formularz”) oraz zostały przesłane pocztą elektroniczną na adres [forum@arp.gda.pl](mailto:forum@arp.gda.pl)
6. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o grant jest wypełnienie wszystkich przeznaczonych dla Wnioskodawcy pól Formularza, podpisanie go i przesłanie w formie skanu.
7. Wysłanie wniosku, jak również potwierdzenie odbioru e-maila ze skanem wniosku, nie jest równoznaczne z przyznaniem grantu.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia do wniosku skanu lub kopii statutu lub innego dokumentu konstytucyjnego i aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru. Organizacje niepodlegające wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego powinny przedstawić wpis do odpowiedniego rejestru oraz dokumenty poświadczające możliwość podpisywania umów cywilnoprawnych i zaciągania zobowiązań finansowych. Organizator zastrzega sobie prawo wglądu do oryginałów wyżej wymienionych dokumentów.
14. Rozpoczęcie realizacji projektu powinno nastąpić nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty podpisania umowy.
15. Do udziału w Konkursie mogą być zgłaszane projekty, które nie zostały jeszcze rozpoczęte.

### III. Przyznanie grantu

1. Organizator ogłasza wśród pracowników Agencji Rozwoju Pomorza SA ankietę na temat wniosków złożonych w ramach Konkursu (zwaną dalej „Ankieta”).
2. Ankieta będzie stworzona w formie online.
3. Ankieta będzie przeprowadzana przez Organizatora w dniach 06 maja 2019 –14 maja 2019.
4. Każdy pracownik Organizatora ma jeden głos, który może oddać na wybrany przez siebie zgłoszony projekt.
5. Grant przyznawany jest Wnioskodawcy, który uzyskał największą liczbę głosów w Ankiecie.
6. Jeżeli w ramach przeprowadzonej Ankiety nie uda się wyłonić jednego projektu, który zdobył najwyższą ilość punktów, Organizator wybiera jeden projekt spośród projektów, które uzyskały jednakową, najwyższą ilość punktów w Ankiecie.
7. Od decyzji o przyznaniu lub nie przyznaniu grantu nie przysługuje odwołanie.
8. Decyzja o przyznaniu grantu jest przekazywana Wnioskodawcy za pośrednictwem e-maila wysłanego pocztą elektroniczną do Wnioskodawcy.
9. Organizacja pozarządowa, której został przyznany grant, jest zobowiązana do złożenia wersji papierowej swojego wniosku w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji o przyznaniu grantu.
10. Z Wnioskodawcą, którego wniosek został pozytywnie rozpatrzony, i któremu został przyznany grant (zwanym dalej „Beneficjentem”) w ramach Konkursu, podpisywana jest umowa szczegółowo określająca warunki i terminy wydatkowania grantu.
11. Grant jest przekazywany przez Organizatora na konto bankowe Beneficjenta w ciągu 14 dni od podpisania umowy.

12. Środki niewykorzystane w ramach grantu podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Organizatora.
13. Finansowanie przyznane w ramach Konkursu musi zostać odpowiednio odnotowane i wyróżnione w komunikacji zewnętrznej Beneficjenta, np. na stronie internetowej lub w kanałach social media.

#### IV. Rozliczenie grantu

1. Beneficjent jest zobowiązany rozliczyć otrzymany grant w terminie do 2 miesięcy od podpisania umowy.
2. Beneficjent może rozliczyć tylko koszty bezpośrednie, na które przeznaczony jest grant, wskazane w rozdz. I pkt 4 Regulaminu.
3. Rozliczenie grantu polega na złożeniu przez Beneficjenta w odpowiednim, określonym w pkt 1 powyżej, terminie sprawozdania na wzorze dostępnym na stronie internetowej Organizatora [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl) i Konferencji [www.forumprzedsiębiorstw.pl](http://www.forumprzedsiębiorstw.pl) („dalej „Sprawozdanie”).
4. Prawidłowe złożenie Sprawozdania polega na przesłaniu go za pośrednictwem poczty tradycyjnej – wysyłając wydrukowany komplet dokumentów na adres: Agencja Rozwoju Pomorza SA, Aleja Grunwaldzka 472 D, 80-309 Gdańsk , z dopiskiem: „Rozliczenie grantu: Forum charytatywnie”.
5. Wszystkie dokumenty księgowe dotyczące projektu, na który został przyznany grant powinny być wystawiane na podmiot realizujący zadanie.
6. Do Sprawozdania należy dołączyć kopie wszystkich dokumentów księgowych dotyczących projektu, odpowiednio opisanych i zawierających informację o źródle finansowania.
7. W Sprawozdaniu z realizacji projektu należy umieścić zdjęcia, ew. skany publikacji prasowych lub inne materiały dotyczące realizacji projektu.
8. Nienadestanie przez Beneficjenta Sprawozdania w terminie określonym w pkt 1 powyżej lub nadesłanie Sprawozdania niespełniającego wymagań określonych w pkt 2, 3, 4, 5 lub 6 powyżej upoważnia Organizatora do żądania zwrotu kwoty grantu w całości, bez konieczności wzywania Beneficjenta do, odpowiednio, nadesłania Sprawozdania lub poprawienia/uzupełnienia Sprawozdania.

#### V. Postanowienia różne

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu i jest dostępny na stronie Organizatora [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl) oraz Konferencji [www.forumprzedsiębiorstw.pl](http://www.forumprzedsiębiorstw.pl)
2. Dokonując zgłoszenia, Wnioskodawca potwierdza, że wyraża zgodę na zasady Konkursu zawarte w Regulaminie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie Konkursu, w każdym czasie, bez podania przyczyny.
4. Informacja o zmianach regulaminu Konkursu będzie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora [www.arp.gda.pl](http://www.arp.gda.pl) oraz Konferencji [www.forumprzedsiębiorstw.pl](http://www.forumprzedsiębiorstw.pl)

## VI. Przetwarzanie danych osobowych

1. Agencja Rozwoju Pomorza S.A. oświadcza, że:

1) administratorem danych osobowych jest Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Al. Grunwaldzka 472 D, 80 - 309 Gdańsk, NIP 583-000-20-02, Regon 190044530, adres e-mail: sekretariat@arp.gda.pl, tel. +48 58 32 33 101, fax +48 58 32 33 200, zwana dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Agencji Rozwoju Pomorza S.A. jest Lucjan Brudzyński, kontakt: rodo@arp.gda.pl;

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1);

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej; oraz podmioty, z którymi Agencja Rozwoju Pomorza S.A. zawarła stosowne umowy powierzenia związane z przechowywaniem oraz certyfikowanym niszczeniem dokumentów

5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wniosku o grant „Forum charytatywnie” będącego osobą fizyczną jest niezbędny w celu realizacji konkursu „Forum charytatywnie”;

6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) osoba, której dane są przetwarzane, posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych,

b) na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż

podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

9) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.

2. Organizator konkursu zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny w zakresie wynikającym z art. 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/676 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) względem osoby wskazanej do kontaktu we wniosku o grant „Forum charytatywnie”.