

Załącznik nr 10 do PRZEWODNIKA BENEFICJENTA RPO WP 2007-2013 Dla Działań 1.1- 1.2
oraz
Załącznik nr 12 do PRZEWODNIKA BENEFICJENTA RPO WP 2007-2013 Dla Działań 1.4 - 1.6

Wersja z dnia 29-11-2011 r.

Wytyczne dotyczące promocji projektów UE dla Beneficjentów Osi Priorytetowej 1 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007–2013 (bez Działania 1.3.)

Niniejszy Załącznik jest rozszerzeniem rozdziału 10 Przewodnika Beneficjenta RPO WP 2007-2013 dla Działań 1.1-1.2 oraz Przewodnika Beneficjenta RPO WP 2007-2013 dla Działań 1.4-1.6. Określa on szczegółowe zasady promocji projektów realizowanych w ramach Osi Priorytetowej 1 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007–2013 (dalej: RPO WP), bez Działania 1.3. „Pozadotacyjne instrumenty finansowe dla MŚP”

1. Wytyczne ogólne dotyczące promocji projektów w ramach Osi Priorytetowej 1 RPO WP (bez Działania 1.3.)

Beneficjenci mają obowiązek oznakowania w sposób widoczny i czytelny zarówno środków trwałych, jak i wartości niematerialnych tworzonych lub uzyskanych w ramach projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Obowiązek promocji projektu pojawia się z chwilą podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Od tego dnia beneficjenta obowiązują zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych opisane w niniejszych *Wytycznych*.

Wydatki przeznaczone na promocję projektu beneficjenci mają obowiązek zamieścić we wniosku o dofinansowanie projektu. Należy pamiętać, iż koszty zaplanowane na promocję projektu realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 1 RPO WP są wydatkiem niekwalifikowalnym.

Każdy materiał promocyjny i informacyjny oraz cała dokumentacja związana z realizacją projektu w tym korespondencja prowadzona z innymi organami i instytucjami po podpisaniu umowy o dofinansowanie musi zawierać następujące elementy:



- emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



- logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Zastosowanie właściwej formy promocji powinno uwzględniać wartość, rodzaj i charakter przedsięwzięcia.

Wszystkie materiały promocyjno-informacyjne muszą zawierać następujące elementy:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) Tekst „Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Pomorskie w Unii
Agencja Rozwoju Pomorza S.A.
www.arp.gda.pl

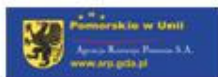
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Przykład umieszczania elementów identyfikacji na materiałach informacyjno – promocyjnych:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Pomorskie w Unii
Agencja Rozwoju Pomorza S.A.
www.arp.gda.pl



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

W dalszej części załącznika omówione zostały sposoby wykorzystania i prawidłowego oznakowania wybranych narzędzi informacyjno-promocyjnych:

- naklejki/plakietki informacyjne,
- tablice/tabliczki informacyjne i pamiątkowe,
- publikacje i inne materiały promocyjne,
- strona internetowa,
- spotkania informacyjne.

Szczegółowe informacje dotyczące logotypów i ich parametrów znajdują się w drugiej części dokumentu.

Beneficjent zobowiązany jest do zastosowania narzędzi informacyjno-promocyjnych, w sposób opisany w niniejszym dokumencie.

Przykłady działań promocyjnych w odniesieniu do konkretnych projektów zamieszczone są w trzeciej części dokumentu.

1.1. Tablice/tabliczki informacyjne i pamiątkowe

Tablice informacyjne/pamiątkowe informują o zakresie realizowanego projektu i wsparciu uzyskanym z Unii Europejskiej.

Tablice informacyjne powinny być umieszczone w miejscu realizacji projektu w momencie rozpoczęcia jego realizacji (podjęcie pierwszych prac budowlanych lub/i dostaw). W sytuacji, gdy termin rzeczowego rozpoczęcia realizacji projektu jest wcześniejszy niż dzień podpisania umowy o dofinansowanie, beneficjent jest zobowiązany do zamieszczenia tablicy niezwłocznie po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Tablice pamiątkowe umieszcza się po zakończeniu realizacji projektu w celu pozostawienia trwałej informacji o wsparciu inwestycji z funduszy europejskich. Tablica pamiątkowa powinna znajdować się w miejscu realizacji projektu przez cały okres trwałości przewidziany dla danego projektu (np. 3 lub 5 lat).

Beneficjent ma obowiązek umieszczania tablicy na terenie realizowanego projektu w widocznym miejscu. Rozmiar tablic jest zróżnicowany w zależności od całkowitego wkładu publicznego do projektu.

W sytuacji, gdy wartość wkładu publicznego do operacji przekracza 500.000 EUR¹, tablice informacyjne powinny zostać umieszczone w każdym miejscu realizacji projektu infrastrukturalnego.

Do przygotowania tablic należy użyć czcionki Arial CE.

1.1.1. Tablice zewnętrzne

Tablice informacyjne i pamiątkowe umieszczane na zewnątrz stosuje się w przypadku inwestycji infrastrukturalnych typu: budowa lub rozbudowa przedsiębiorstwa, inwestycje w budowlę i budynki (wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem otoczenia) przeznaczone na stworzenie lub rozwijanie parków naukowo – technologicznych, centrów zaawansowanych technologii i tym podobnych instytucji.

Na tablicach informacyjnych i pamiątkowych w prawym dolnym rogu beneficjenci mogą zamieścić swoje logo i logo partnerów projektu. Na tablicy można zamieścić również nazwę partnera/partnerów projektu wymienionych w umowie o dofinansowanie projektu.

Tablice informacyjne

Tablice informacyjne umieszcza się w miejscu widocznym, np. przy drodze sąsiadującej z miejscem realizacji projektu lub przy bramie wjazdowej na miejsce prac.

¹ Całkowity wkład publiczny to suma krajowych i wspólnotowych środków publicznych zaangażowanych w realizację projektu. Aby określić, czy wartość wkładu publicznego do projektu wynosi co najmniej 500 000,00 EUR należy przeliczyć tę wartość na walutę euro. Do tego celu należy zastosować kurs wymiany EUR/PLN, publikowany przez Europejski Bank Centralny (EBC) z przedostatniego dnia pracy Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Aktualne kursy wymiany EBC dostępne są pod adresem: <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?fuseaction=home&Language=en>

Układ tablicy powinien zawierać:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) U dołu tablicy należy umieścić tekst „Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”;
- 4) Tytuł projektu;
- 5) Nazwę beneficjenta, nazwę partnera/partnerów projektu².

Informacje o współfinansowaniu w ramach RPO WP oraz logotypy powinny zajmować co najmniej 50% całej powierzchni tablicy.

Nie należy stosować agresywnych kolorów tła (np. czerwony, zielony, pomarańczowy). Tło tablicy powinno być białe lub w jasnych kolorach.

Wymiar Tablicy powinien być proporcjonalny do wartości projektu, należy jednak przyjąć następujące minimalne wymiary: 110 cm x 90 cm, a w przypadku projektu infrastrukturalnego lub budowlanego, którego całkowity wkład publiczny wynosi co najmniej 500 000,00 EUR – minimum 1,5 m x 2 m.

² Przez partnera należy rozumieć wyłącznie podmiot wskazany jako partner w umowie o dofinansowanie wniosku.

Przykładowy wzór tablicy informacyjnej

min. 110 cm		
		25 %
<p>TYTUŁ PROJEKTU</p> <p>BENEFICJENT:</p>		min. 90 cm
<p>Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013</p>		25 %

font: Arial CE

Tablice pamiątkowe

Tablice pamiątkowe umieszcza się po zakończeniu inwestycji w celu pozostawienia trwałej informacji o wsparciu inwestycji z funduszy europejskich. Proponuje się aby tablice miały charakter trwały Umieszcza się je w miejscach powszechnie dostępnych, takich jak: elewacje frontowe czy wejścia do budynków. W przypadku, gdy tablica informacyjna spełnia wszystkie wymagania przewidziane dla tablicy pamiątkowej można pozostawić tablicę informacyjną jako pamiątkową.

Trzeba pamiętać, że wzmianka o finansowaniu ze środków RPO WP, a także część z emblematami unijnymi (logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny, logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza oraz emblemat Unii Europejskiej, powinny zajmować co najmniej 25% powierzchni tablicy, czyli łącznie 50% powierzchni tablicy.

Układ tablicy powinien zawierać:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) U dołu tablicy należy umieścić tekst „Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”;
- 4) Tytuł projektu;
- 5) Nazwę beneficjenta, nazwę partnera/partnerów projektu³;
- 6) Całkowitą wartość projektu (opcjonalnie);
- 7) Kwotę dofinansowania z Unii Europejskiej (opcjonalnie);
- 8) Kwotę dofinansowania ze środków własnych beneficjenta (opcjonalnie).

Tablica powinna mieć wielkość, która umożliwia jej właściwe wyeksponowanie.

Minimalny wymiar to: 35 cm x 45 cm.

³ Przez partnera należy rozumieć wyłącznie podmiot wskazany jako partner w umowie o dofinansowanie wniosku.

Przykładowy układ tablicy pamiątkowej:

min 45 cm		
 PROGRAM REGIONALNY NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI		UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO
TYTUŁ PROJEKTU BENEFICJENT: Całkowita wartość projektu (opcjonalnie) Kwota dofinansowania z Unii Europejskiej..... (opcjonalnie) Kwota dofinansowania ze środków własnych.....(opcjonalnie)		25 % min 35 cm
Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013		25 %

font: Arial CE

1.1.2. Tablice/tabliczki wewnętrzne

Tablice/tabliczki wewnętrzne stosuje się w przypadku pozyskania wartości niematerialnych i trwałych, takich jak: certyfikacja usług, nabycie wyników prac B+R, praw do własności intelektualnej w tym patentów, licencji, know – how lub innej nieopatentowanej wiedzy technicznej związanej z wdrażanym produktem lub usługą. Tablice/tabliczki wewnętrzne stosowane są również w przypadku dokonywania zakupów drobnego wyposażenia (np. sztuce, drobne wyposażenie kuchenne itp.), na których z przyczyn technicznych nie możliwe jest zamieszczenia stosownej informacji w formie tabliczki lub naklejki. Można dokonać oznaczenia w formie tabliczki wewnętrznej, na której należy zamieścić informację o finansowaniu zakupu danej grupy przedmiotów z RPO WP.

Tablice/tabliczki wewnętrzne umieszcza się w miejscach powszechnie dostępnych, takich jak: reprezentacyjne wnętrza budynków, widoczne miejsca w siedzibach beneficjentów. Tabliczki wewnętrzne informujące o finansowaniu zakupu drobnego wyposażenia zamieszcza się w pomieszczeniach, w których są one dostępne/przechowywane.

Układ tablicy wewnętrznej powinien zawierać:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, logo Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) U dołu tablicy wewnętrznej należy umieścić tekst „Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”;
- 4) Tytuł projektu lub inne sformułowanie jasno określające cel projektu (np. Instytucja X należy do sieci Punktów Konsultacyjnych dla MŚP).

Tablica powinna mieć wielkość, która umożliwi jej właściwe wyeksponowanie. Minimalny wymiar to: 20 cm x 30 cm.

Przykładowy wzór tabliczki wewnętrznej:

min. 30 cm		
  	25 %	
Tytuł projektu lub inne sformułowanie jasno określające cel projektu (np. Instytucja X należy do sieci Punktów Konsultacyjnych dla MŚP)		min. 20 cm
Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013		25 %

font: Arial CE

1.2. Naklejki/plakietki Informacyjne

Stosuje się dla oznakowania środków trwałych typu: maszyny, urządzenia, wyposażenie, nowe lub zmodernizowane linie produkcyjne, komputery oraz inne sprzęty audio – wizualne, zakupionych dzięki wsparciu z RPO WP. Plakietki/naklejki stosuje się również w przypadku wartości niematerialnych i prawnych np. oprogramowanie, umieszczając je w widocznym miejscu na sprzęcie, w którym dane oprogramowanie zostało zainstalowane.

W przypadku zakupów drobnego wyposażenia (np. sztuce, drobne wyposażenie kuchenne itp.), na których z przyczyn technicznych nie możliwe jest zamieszczenia stosownej informacji w formie tabliczki lub naklejki, należy zastosować sposoby oznakowania opisane w punkcie 1.1.2 *Wytycznych*

Układ naklejki/plakietki powinien zawierać:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) Na środku naklejki/plakietki należy umieścić tekst „Projekt (ewentualnie zakup, sprzęt, itp.) finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

Minimalny rozmiar plakietki powinien mieć wymiary 10 cm x 5 cm. Jeżeli niemożliwe lub niezasadne byłoby umieszczenie plakietki o takich rozmiarach dopuszcza się zmniejszenie rozmiaru.

Wzór naklejki/plakietki Informacyjnej



font: Arial CE

1.3. Publikacje i inne materiały promocyjne

Do publikacji i materiałów promocyjnych zaliczamy:

- materiały poligraficzne: raporty, opracowania, biuletyny, broszury, plakaty, banery, roll-up i ulotki, itp.
- materiały na nośnikach elektronicznych: płyty CD/DVD, pen-drive, itp.
- prezentacje audiowizualne: prezentacje w programie Power Point lub innych.

Materiały promocyjne mają zastosowanie m.in. przy projektach zakładających: promocję gospodarczą regionu, uczestnictwo w targach i wystawach, organizację szkoleń i spotkań informacyjnych usługi doradcze, organizację nowych sieci współpracy instytucji otoczenia biznesu, inwestycje w badania i rozwój w przedsiębiorstwach.

W publikacjach oraz materiałach promocyjnych o większym formacie powyższe znaki we wskazanej kolejności, muszą być umieszczone na zewnętrznej okładce. Na okładce należy również umieścić informację o finansowaniu projektu w ramach RPO WP.

W przypadku ulotek i broszur logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny, emblemat Unii Europejskiej, logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A. oraz informację o finansowaniu projektu w ramach RPO WP należy umieścić na pierwszej (tytułowej, zewnętrznej) lub ostatniej stronie.

W przypadku małoformatowych materiałów promocyjnych powinny się na nich znaleźć co najmniej logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny, logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju



Pomorza S.A., emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W sytuacji gdy techniki wykonania i rozmiar materiałów promocyjnych nie pozwalają na umieszczenie emblematu Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, dopuszcza się zamieszczenie emblematu bez odniesienia do UE i Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W przypadku płyty CD/DVD obowiązujące znaki z zachowaniem kolejności należy zamieścić na tylnej części opakowania lub okładki płyty.

Pen-drive powinien być oznakowany w zależności od możliwości – dowolnie na samym nośniku, opakowaniu nośnika lub dołączanej smyczy.

Do nośników elektronicznych stosuje się tą samą zasadę co do małych formatów materiałów promocyjnych.

Na prezentacjach audiowizualnych każdy slajd powinien zawierać ww. emblematy we wskazanej kolejności. W sytuacji, gdy zawartość slajdów w prezentacji multimedialnej uniemożliwia wyeksponowanie logotypów na każdym z nich, dopuszcza się zamieszczenie znaków jedynie na slajdzie tytułowym i końcowym.

W przypadku publikacji i innych materiałów promocyjnych przygotowywanych w języku angielskim dopuszcza się stosowanie oznakowania opcjonalnie w języku polskim lub angielskim. W przypadku wyboru oznaczeń w języku angielskim należy zastosować logotypy w wersji angielskiej. Informację o finansowaniu projektu należy wówczas zamieścić w wersji anglojęzycznej.

Przykład oznaczania publikacji i innych materiałów promocyjnych w wersji anglojęzycznej:



The Project has been co-financed by the European Union from the European Regional Development Fund

1.4. Strona internetowa

Strona internetowa jest narzędziem promocji stosowanym we wszystkich projektach.

Strony internetowe beneficjenta powinny zawierać na tzw. stronie głównej link do informacji o projekcie finansowanym w ramach RPO WP.

Na stronie internetowej muszą być umieszczone następujące elementy:

- 1) logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny, logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A. oraz emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) Informacja „Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”

Adres strony internetowej projektu powinien być rozpowszechniany m.in. w publikacjach dotyczących projektu i innych wydawnictwach, informacjach prasowych, na tablicach informacyjnych oraz w inny skuteczny sposób.

1.5. Spotkania informacyjne i szkolenia

Podczas szkoleń oraz spotkań informacyjnych dotyczących projektów (w tym konferencji prasowych, seminariów, targów, szkoleń organizowanych w ramach instrumentu elastyczności tzw. cross-financing) należy podkreślać fakt finansowania projektu w ramach RPO WP.

Ponadto w miejscach gdzie odbywają się spotkania, na materiałach konferencyjnych, szkoleniowych, certyfikatach, zaproszeniach, listach obecności i innych dokumentach należy umieścić logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz logo "Pomorskie w Unii" – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. i informację o finansowaniu w ramach RPO WP.

Wszystkie materiały szkoleniowe muszą zawierać następujące elementy:

- 1) emblemat Unii Europejskiej, logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny oraz logo "Pomorskie w Unii" - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.;
- 2) W konfiguracji z innymi znakami – logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny należy umieszczać zawsze z lewej strony, emblemat Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z prawej strony, natomiast logo „Pomorskie w Unii” – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. powinno znaleźć się w przestrzeni pomiędzy wymienionymi znakami. Znajdujące się obok siebie znaki powinny być proporcjonalne pod względem wielkości;
- 3) Tekst „Szkolenie finansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013”.

2. Wymagania odnośnie znaków graficznych.

2.1. Flaga Unii Europejskiej⁴

Na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz całej dokumentacji związanej z realizacją projektu w tym korespondencji prowadzonej z innymi organami i instytucjami po podpisaniu umowy o dofinansowanie należy zamieścić flagę Unii Europejskiej z podpisem „Unia Europejska”.

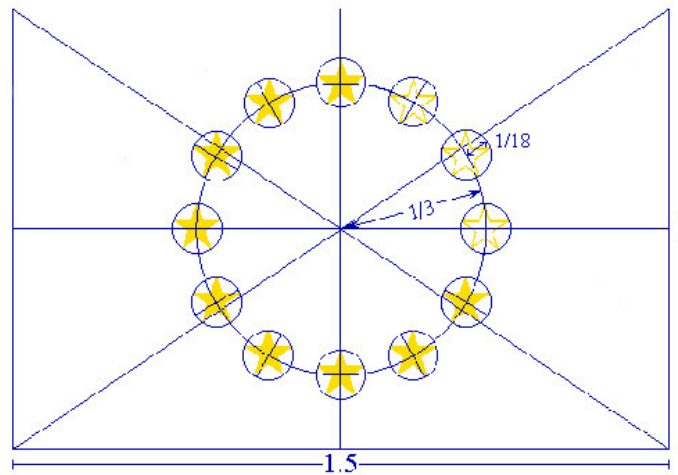


logo UE

Unia Europejska

⁴ Wszystkie informacje dotyczące graficznej specyfikacji flagi europejskiej pochodzą ze strony http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_pl.htm

Opis geometryczny



Emblemat jest w formie niebieskiej prostokątnej flagi, której szerokość stanowi półtorej długości wysokości. Dwanaście złotych gwiazd rozmieszczonych w równych odstępach tworzy niewidzialny okrąg, którego środek jest punktem przecięcia się przekątnych prostokąta. Promień okręgu wynosi jedną trzecią wysokości flagi. Każda z gwiazd posiada pięć ramion położonych na obwodzie niewidzialnego okręgu, którego promień równy jest jednej osiemnastej wysokości flagi. Wszystkie gwiazdy ustawione są w pozycji pionowej - co oznacza, że jedno ramię skierowane jest pionowo do góry, a dwa leżą na poziomej linii, prostopadłej do drzewca flagi. Gwiazdy rozmieszczone są na okręgu tak, jak godziny na tarczy zegara. Ich liczba pozostaje niezmienna.

Przepisowe kolory:

PANTONE REFLEX BLUE



NIEBIESKI ODBITY PANTONE (PANTONE REFLEX BLUE)
jest kolorem powierzchni prostokąta

PANTONE YELLOW



ŻÓŁTY PANTONE (PANTONE YELLOW) jest kolorem gwiazd

Druk czterokolorowy

Jeżeli stosuje się druk czterokolorowy, nie można użyć dwóch standardowych kolorów. Niezbędne jest więc odtworzenie ich poprzez zastosowanie druku czterokolorowego. Kolor **ŻÓŁTY PANTONE (PANTONE YELLOW)** osiągniemy dzięki użyciu koloru 100% żółtego/Process Yellow. Poprzez połączenie kolorów 100% cyjanu/Process Cyan i 80% magenty/Process Magenta można otrzymać kolor bardzo zbliżony do **NIEBIESKIEGO ODBITEGO PANTONE (PANTONE REFLEX BLUE)**.

Internet

NIEBIESKI ODBITY PANTONE (PANTONE REFLEX BLUE) odpowiada kolorowi RGB:0/51/153 (w systemie szesnastkowym (hexadecimal): 003399) w palecie kolorów komputerowych, a **ŻÓŁTY PANTONE (PANTONE YELLOW)** odpowiada kolorowi RGB:255/204/0 (w systemie szesnastkowym (hexadecimal): FFCC00) w palecie kolorów komputerowych.

Reprodukcja jednobarwna:



Jeżeli jedynym dostępnym kolorem jest czarny, prostokąt powinien posiadać czarną obwódkę, natomiast gwiazdy powinny być czarne na białym tle.



W sytuacji, gdy jedynym dostępnym kolorem jest niebieski (oczywiście musi to być odbity Niebieski/Reflex Blue), tło powinno być wydrukowane w maksymalnym nasyceniu tym kolorem, z pozostawionymi na tym tle białymi gwiazdami.

Reprodukcja na kolorowym tle



Reprodukcji emblematu najlepiej dokonywać na białym tle. Należy unikać tła wielokolorowego, w szczególności jeżeli nie komponuje się ono z kolorem niebieskim. Jeśli jest się zmuszonym do dokonania reprodukcji na kolorowym tle, należy najpierw umieścić wokół prostokąta biały pasek o szerokości równej 1/25 wysokości tego prostokąta.

Przykłady błędnych reprodukcji



Emblemat jest odwrócony do góry nogami



Gwiazdy nie są ustawione w pozycji pionowej



Gwiazdy są niewłaściwie rozmieszczone w okręgu: powinny być ustawione tak jak godziny na tarczy zegara.

Szczegółowe informacje na temat emblematu Unii Europejskiej znajdują się na stronie:

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_pl.htm

2.2. Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny⁵

Na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz całej dokumentacji związanej z realizacją projektu w tym korespondencji prowadzonej z innymi organami i instytucjami po podpisaniu umowy o dofinansowanie należy umieścić logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny.

⁵ Źródło: *Narodowa Strategia Spójności. Księga Identyfikacji wizualnej*, Warszawa 2007.

Znak graficzny zbudowany jest z układu połączonych gwiazd na tle trapezu. Symbolika gwiazd nawiązuje do flagi Unii Europejskiej poprzez kolor jednej z gwiazd, jak i niebieski kolor tła. Nawiązuje również do symboliki flagi Polski – kolory pozostałych dwóch gwiazd.



Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny –
znak programu w wersji podstawowej



Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny –
znak programu w wersji uzupełniającej

Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny stosowany jest w wersji podstawowej i uzupełniającej, w zależności od potrzeb i wymagań graficznych.



Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny –
znak programu w wersji monochromatycznej negatyw

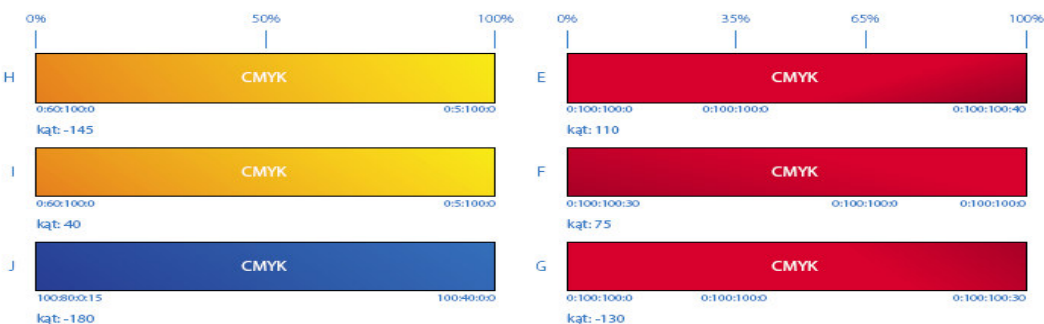


Logo Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny –
znak programu w wersji monochromatycznej pozytyw

Kolorystyka podstawowa



znak graficzny – CMYK



budowa gradientu znaku graficznego – CMYK

Szczegółowe informacje dotyczące stosowania znaku Narodowej Strategii Spójności – Program Regionalny znajdują się w Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2007-2013 (dokument zaktualizowany, zatwierdzony 23 lutego 2010 r.) oraz w Załączniku do Strategii Komunikacji: Księga identyfikacji wizualnej NSS.

Logotypy w wersji kolorowej i monochromatycznej można znaleźć na stronie:

<http://www.fundusze-strukturalne.gov.pl/NSS/promocja/> oraz www.arp.gda.pl.

2.3. Logo "Pomorskie w Unii"- Agencja Rozwoju Pomorza S.A.

Na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz całej dokumentacji związanej z realizacją projektów (w tym korespondencji prowadzonej z ARP S.A., z innymi organami i instytucjami po podpisaniu umowy o dofinansowanie) wdrażanych przez Agencję Rozwoju Pomorza S.A. pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej II Stopnia, należy zamieścić logo regionalne "Pomorskie w Unii" – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. Logo składa się z następujących elementów: herb województwa pomorskiego,



logo Agencji Rozwoju Pomorza S.A., napis Pomorskie w Unii wraz z rysunkiem gwiazd nawiązującym do flagi Unii Europejskiej oraz adres strony internetowej www.arp.gda.pl.

Znak graficzny Pomorskie w Unii został stworzony przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego jako wizualizacja regionalnego produktu europejskiego⁶. Znak wyróżnia województwo pomorskie na tle innych regionów Polski i jest oficjalnym znakiem promocyjnym dla funduszy europejskich na Pomorzu.

Znak "Pomorskie w Unii" – Agencja Rozwoju Pomorza S.A. jest znakiem uzupełniającym do znaku głównego, stworzonym specjalnie dla beneficjentów, których instytucją wdrażającą jest Agencja Rozwoju Pomorza S.A.



Logo Pomorskie w Unii - Agencja Rozwoju Pomorza S.A.
wersja podstawowa

⁶ System działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie funduszy UE dla województwa Pomorskiego na lata 2007–2013.

PANTONE REFLEX BLUE



NIEBIESKI ODBITY PANTONE (PANTONE REFLEX BLUE) jest kolorem powierzchni prostokąta

PANTONE YELLOW



ŻÓŁTY PANTONE (PANTONE YELLOW) jest kolorem napisu „Pomorskie w Unii” oraz adresu strony internetowej

pantone 199 CV



C 0
M 100
Y 65
K 0

Pantone 199 CV jest kolorem linii przebiegającej nad nazwą ARP i kropki nad j w słowie „Rozwoju”



Logo Pomorskie w Unii – Agencja Rozwoju Pomorza S.A., wersja monochromatyczna - pozytywna



Logo Pomorskie w Unii – Agencja Rozwoju Pomorza S.A., wersja monochromatyczna - negatywna

Wersja podstawowa, jak i wersje monochromatyczne są dostępne na stronie internetowej Agencji Rozwoju Pomorza S.A. www.arp.gda.pl.

3. Przykłady działań promocyjnych w zależności od rodzaju projektu

3.1. Promocja projektu doradczego

Może ona polegać na zamieszczeniu odpowiednich informacji na plakacie wywieszonym w siedzibie firmy, a także na stronie internetowej oraz na ulotkach reklamowych.

3.2. Promocja udziału w targach i misjach gospodarczych

W przypadku udziału w targach wskazane jest umieszczenie odpowiednich oznaczeń na plakacie wywieszonym na stoisku oraz na broszurach wydrukowanych na tę okazję.

3.3. Promocja projektu inwestycyjnego polegającego na budowie budynku inkubatora technologicznego

Celem przedsięwzięcia jest udostępnienie małym i średnim przedsiębiorcom powierzchni do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie nowych technologii. Obowiązkowym narzędziem promocji są w tym wypadku tablice informacyjne i pamiątkowe. Dodatkowymi mogą być plakaty, naklejki/plakietki informacyjne, publikacje i inne materiały promocyjne (broszury, ulotki, płyty CD/DVD, itp.), strony internetowe, informacje prasowe, spotkania informacyjne.

3.4. Promocja projektu inwestycyjnego polegającego na rozbudowie i modernizacji przedsiębiorstwa wraz z zakupem innowacyjnej linii produkcyjnej.

W przypadku budowy należy zastosować tablicę informacyjną, która następnie zostanie zastąpiona tablicą pamiątkową. Innowacyjna linia produkcyjna musi zostać oznakowana przez plakietki umieszczone na maszynach.

3.5. Promocja projektu inwestycyjnego polegającego na budowie infrastruktury parku przemysłowego

Celem projektu jest udostępnienie małym i średnim przedsiębiorcom powierzchni obiektów, infrastruktury technicznej oraz terenów na prowadzenie działalności. Obowiązkowym narzędziem promocji są w tym wypadku tablice informacyjne i pamiątkowe. Dodatkowymi mogą być plakaty, naklejki/plakietki informacyjne, publikacje i inne materiały promocyjne (broszury, ulotki, płyty CD/DVD, itp.), strony internetowe, informacje prasowe, spotkania informacyjne.

3.6. Promocja projektu polegającego na organizowaniu wyjazdowych i przyjazdowych misji gospodarczych.

Celem projektu jest wsparcie międzynarodowej aktywności przedsiębiorstw oraz atrakcyjności inwestycyjnej regionu. Proponowane narzędzia promocji to: plakaty, naklejki/plakietki informacyjne, publikacje i inne materiały promocyjne (broszury, ulotki, płyty CD/DVD, itp.), strony internetowe, informacje prasowe, spotkania informacyjne.